



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐ  
ՀՐԱՄԱՆ

№ 836-Ա/2

29

օգոստոսի, 2016

**«ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԳԻՏԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ  
ԾՐԱԳԻՐ - 2016» ՄՐՑՈՒՅԹԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ, ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
ՏԵՔՍՏԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐԻ ՓԱԹԵԹԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Առաջնորդվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի N 1122 որոշմամբ հաստատված «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման կարգի» 3-րդ կետով, ինչպես նաև հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի սեպտեմբերի 12-ի N 1579-Ն որոշմամբ հաստատված Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության կանոնադրության 14-րդ կետի «դ» ենթակետը՝

Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Կազմակերպել գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման նպատակով գիտական թեմաների հայտերի ընտրության «Երիտասարդ գիտաշխատողների հետազոտությունների աջակցության ծրագիր - 2016» մրցույթը:

2. Հաստատել մրցույթի հայտարարության տեքստը՝ համաձայն հավելված N 1-ի և հրավերի փաթեթը՝ համաձայն հավելված N 2-ի:

3. Մրցույթի արդյունքների հաստատման և գիտական թեմաների ցանկերում փոփոխությունների կատարման լիազորությունը վերապահել ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի նախագահ Սամվել Հարությունյանին:

4. Սույն հրամանի կատարման հսկողությունը վերապահել ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի նախագահ Սամվել Հարությունյանին:

ԼԵՎՈՆ ՄԿՐՏՉՅԱՆ

## Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեն կազմակերպում է գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման նպատակով գիտական թեմաների հայտերի ընտրության «Երիտասարդ գիտաշխատողների հետազոտությունների աջակցության ծրագիր – 2016» **ՄՐՑՈՒՅԹ**:

Մրցույթին մասնակցելու հայտ ներկայացվում է համացանցային առցանց (on-line) ռեժիմով՝ գրանցվելով Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի մրցույթների հայտերի և հաշվետվությունների ընդունման համակարգում՝ <https://grants.scs.am>, մինչև 2016 թվականի սեպտեմբերի 30-ը (մինչև Երևանի ժամանակով ժամը 18:00):

Մրցույթի հրավերի փաթեթը գետեղված է Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի ինտերնետային կայքում՝ [www.scs.am](http://www.scs.am):

Մրցույթի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններ և խորհրդատվություն կարելի է ստանալ Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի աշխատակազմի գիտական գործունեության կազմակերպման վարչությունում՝ աշխատանքային օրերին ժամը 14:00 - 17:00 (հեռախոսներ՝ 21-01-40 (\*108), 21-01-40 (\*112), 21-01-40 (\*113), 21-01-40 (\*116)):

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության  
նախարարության գիտության պետական կոմիտե

## ՀՐԱՎԵՐ

### «ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԳԻՏԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳԻՐ - 2016» ՄՐՑՈՒՅԹԻ

#### 1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման նպատակով գիտական թեմաների (այսուհետ՝ Թեմա) հայտերի (այսուհետ՝ Հայտ) ընտրության «Երիտասարդ գիտաշխատողների հետազոտությունների աջակցության ծրագիր - 2016» մրցույթը (այսուհետ՝ Մրցույթ) անցկացվում է համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի 2016 թվականի օգոստոսի 29-ի N 836-Ա/2 հրամանի:

1.2 Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեն (այսուհետ՝ Կոմիտե) Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում գիտության բոլոր բնագավառների մասնագիտություններով (Հավելված N 2.1) գիտական և գիտատեխնիկական հետազոտությունների իրականացման համար 12 կամ 24 ամիս տևողությամբ դրամաշնորհներ կտրամադրի գիտական հետազոտությամբ զբաղվող երիտասարդ (մինչև 35 տարեկան) գիտաշխատողների 2-3 անձից բաղկացած խմբերի (այսուհետ՝ Խումբ) նախաձեռնությամբ ներկայացված և մրցութային կարգով ընտրված Թեմաների ֆինանսավորման նպատակով:

#### 1.3 Հայտը չի քննարկվում, եթե՝

- բովանդակությամբ համընկնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից ֆինանսավորվող կամ ֆինանսավորված որևէ Թեմայի կամ ծրագրի հետ,
- հեղինակի կողմից նախկինում իրականացված Թեմայի վերաբերյալ հաշվետվություն (այսուհետ՝ Հաշվետվություն) չի ներկայացվել կամ Հաշվետվության վերաբերյալ մասնագիտական փորձագիտական խորհրդի (ասուհետ՝ Խորհուրդ) կողմից տրվել է բացասական եզրակացություն,

- միաժամանակ ներկայացված է Կոմիտեի կողմից անցկացվող այլ մրցույթների:

**1.4** Հեղինակային իրավունքի օբյեկտ հանդիսացող նյութեր պարունակող Հայտ և այնուհետև՝ Թեմայի իրականացման մասին Հաշվետվություն ներկայացնելու դեպքում Խմբի ղեկավարը պետք է գործի «Հեղինակային իրավունքի և հարակից իրավունքների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված դրույթներին համապատասխան: Հեղինակային իրավունքի կամ հարակից իրավունքների իրավատերն իր իրավունքները պաշտպանելու նպատակով կարող է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով դիմել դատարան:

**1.5** Թեմայի շրջանակներում իրականացված հետազոտության արդյունքները պետք է հրապարակվեն գիտական ամսագրերում: Հետազոտությունների արդյունքները հրապարակելիս անհրաժեշտ է նշել Կոմիտեի կողմից ստացած աջակցության մասին.

- Հետազոտությունն իրականացվել է ՀՀ ԿԳՆ գիտության պետական կոմիտեի տրամադրած ֆինանսավորմամբ՝ \_\_\_\_\_ ծածկագրով գիտական թեմայի շրջանակներում:

- Исследование выполнено при финансовой поддержке Государственного комитета по науке МОН РА в рамках научного проекта № \_\_\_\_\_.

- This work was supported by the RA MES State Committee of Science, in the frames of the research project № \_\_\_\_\_.

**1.6** Թեմայի իրականացման ընթացքում Կոմիտե է ներկայացվում ընթացիկ (12-ամսյա), իսկ ավարտից հետո՝ ամփոփիչ Հաշվետվություն, որոնց վերաբերյալ Խորհուրդը տալիս է եզրակացություն:

**1.7** Թեմայի ֆինանսավորումը դադարեցվում է ընթացիկ (12-ամսյա) Հաշվետվությունը սահմանված ժամկետում չներկայացնելու կամ Հաշվետվության վերաբերյալ Խորհրդի բացասական եզրակացության հիման վրա:

**1.8** Կոմիտեն կարող է ֆինանսավորման երաշխավորված Թեմայի և Հաշվետվության անոտացիաները հրապարակել տպագիր կամ էլեկտրոնային եղանակով:

## **2. Մասնակիցներին ներկայացվող պահանջները**

**2.1** 3 անձից բաղկացած Խմբի անդամներից մեկը կարող է հանդիսանալ արտասահմանցի խորհրդատու (այսուհետ՝ Խորհրդատու)։

- Խմբի ղեկավար, Խորհրդատու, 1 կատարող։

**2.2** Խմբի բոլոր անդամները, բացառությամբ Խորհրդատուի, պետք է հանդիսանան Հայաստանի Հանրապետության մշտական բնակիչներ, ինչպես նաև Թեմայի կատարման ընթացքում բնակվեն Հայաստանի Հանրապետությունում։

**2.3** Մրցույթին չեն կարող մասնակցել Կոմիտեի կողմից ֆինանսավորվող միաժամանակ երկու մրցութային (այդ թվում՝ միջազգային) Թեմաների (ծրագրերի) ղեկավարները կամ կատարողները (բացառությամբ անհատական խրախուսման մրցույթների շահառուների), եթե այդ Թեմաները (ծրագրերը) չեն ավարտվում մինչև սույն Մրցույթի արդյունքում երաշխավորված Թեմաների ֆինանսավորման սկիզբը։

**2.4** Խմբի ղեկավար կարող է հանդիսանալ գիտական աստիճան ունեցող անձը, ով թեկնածուական ատենախոսության պաշտպանությունից հետո ունի առնվազն երեք տարվա գիտական կամ գիտամանկավարժական գործունեության ստաժ և վերջին երեք տարիների ընթացքում գրախոսվող ամսագրերում հրատարակված առնվազն 3 հոդված կամ 1՝ առնվազն հինգ տպագրական մամուլ ծավալով մենագրություն (գիտական կազմակերպության կամ բարձրագույն ուսումնական հաստատության (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) գիտական խորհրդի երաշխավորություն ունեցող, որևէ մեկ գիտական թեմայի նվիրված և ISBN ունեցող հրապարակում)։ Մեկ մենագրությունը համարժեք է գրախոսվող ամսագրերում հրատարակված երեք հոդվածների։

**2.5** Խմբի ղեկավար չի կարող հանդիսանալ Խմբի անդամներից մեկի վարչական ենթակայության տակ գտնվող անձը։

**2.6** Խորհրդատու կարող է հանդիսանալ օտարերկրյա պետության մշտական բնակիչը, ով Խմբի ղեկավարի և/կամ կատարողի հետ ունի համատեղ հրատարակված գիտական հոդվածներ, ինչպես նաև վերջին տասը տարիների ընթացքում ունի հրատարակված հոդվածներ այն ամսագրերում, որոնց գումարային ազդեցության գործակիցը (impact factor) առնվազն 50 է՝ «Բնական գիտություններ» և «Բժշկական գիտություններ» բնագավառներում իրականացվելիք Թեմաների համար կամ առնվազն 25 է՝ «Ճարտարագիտություն և տեխնոլոգիա», «Գյուղատնտեսական գիտություններ»,

«Հասարակական գիտություններ» և «Հայագիտություն և հումանիտար գիտություններ» բնագավառներում իրականացվելիք Թեմաների համար:

**2.7** Խորհրդատուն գրությամբ պետք է հաստատի, որ Խմբի հետ աշխատելու նպատակով, Թեմայի իրականացման 12-ամսյա ժամանակահատվածում առնվազն 15 օր, կգտնվի Հայաստանի Հանրապետությունում:

**2.8** Խմբի անդամները (ներառյալ ղեկավարը և Խորհրդատուն) չեն կարող ընդգրկվել Մրցույթին ներկայացված մեկից ավելի Հայտերում:

**2.9** Խմբում կարող է ընդգրկվել ասպիրանտ կամ մագիստրատուրայի ուսանող:

**2.10** Խմբում չեն կարող ընդգրկվել «Ասպիրանտների հետազոտությունների աջակցության ծրագիր-2016» մրցույթի շնորհառուները:

### **3. Հայտ լրացնելը և ներկայացնելը**

**3.1.** Հայտը (Հավելված N 2.2) լրացվում և ներկայացվում է Խմբի ղեկավարի կողմից՝ Կոմիտեի հայտերի և հաշվետվությունների առցանց համակարգի (այսուհետ՝ Համակարգ) միջոցով ([grants.scs.am](http://grants.scs.am))՝ 2016 թվականի օգոստոսի 30-ից սեպտեմբերի 30-ը (Հայտի ուղարկման հնարավորությունը արգելափակվում է Երևանի ժամանակով ժամը 18:00-ին):

**3.2.** Հայտի տեքստային մասը ներկայացնել 1,5 տողամեջ հեռավորությամբ, 12 չափի «Unicode» տառատեսակով, էջերի բոլոր կողմերից թողնել 2,5 սմ լուսանցք:

**3.3.** Համակարգում աշխատանքի ընթացքում ձևավորվում են «.pdf» ձևաչափի ֆայլեր, որոնք վերջնական չեն և նախատեսված են միայն մուտքագրվող տվյալների միջանկյալ ստուգման համար: Համակարգում բոլոր դաշտերը լրացնելուց հետո ուղարկվում է Հայտի վերջնական տարբերակը՝ սեղմելով «**Ուղարկել վերջնական տարբերակը**» կոճակը: Հայտի վերջնական տարբերակը ուղարկելուց հետո միայն Համակարգի կողմից ձևավորում են «.pdf» ձևաչափի վերջնական ֆայլեր, որոնք այլևս փոփոխման ենթակա չեն:

**3.4.** Համակարգի միջոցով Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց հետո, մինչև 2016 թվականի հոկտեմբերի 7-ը Կոմիտե են ներկայացվում հետևյալ փաստաթղթերը.

- Խմբի ղեկավարի դիմումը (Հավելված N 2.3),

- Հայտի «Տիտղոսաթերթի» և «Ծախսերի նախահաշվի» (այսուհետ՝ Նախահաշիվ) ստորագրված վերջնական տարբերակները (տպված Համակարգի ձևավորած «.pdf» ձևաչափի վերջնական ֆայլերից),

- Թեմայի իրականացման վայր հանդիսացող Կազմակերպության գիտական (գիտատեխնիկական) խորհրդի դրական կամ բացասական եզրակացությունը,

- Խմբի անդամի ասպիրանտ հանդիսանալու մասին տեղեկանք, որտեղ նշված է ասպիրանտի մասնագիտությունը,

- Խմբի անդամի ուսանող հանդիսանալու մասին տեղեկանք, որտեղ նշված է ուսանողի ուսուցման տարին,

- Խորհրդատուի գրավոր համաձայնությունը՝ Խմբի հետ աշխատելու նպատակով, Թեմայի իրականացման 12-ամսյա ժամանակահատվածում առնվազն 15 օր, Հայաստանի Հանրապետությունում գտնվելու մասին (եթե Խմբում նախատեսված է Խորհրդատու):

Վերոնշյալ փաստաթղթերը Կոմիտե են ներկայացվում առձեռն՝ աշխատանքային օրերին ժամը 10:00-13:00 և 14:00-17:00 (Օրբելի եղբայրների 22, 7-րդ հարկ, 708 սենյակ) կամ փոստով (Երևան 0028, Օրբելի եղբայրների 22):

#### **4. Հայտերի գիտական փորձաքննությունը**

**4.1** Մրցույթի պայմաններին բավարարող Հայտերը տրամադրվում են Խորհրդին՝ Կոմիտեի փորձագետների շտեմարանում ընդգրկված փորձագետների ներգրավմամբ գիտական փորձաքննություն իրականացնելու համար:

**4.2** Հայտը գիտական փորձաքննության է ենթարկվում երեք փորձագետների կողմից: Յուրաքանչյուր Հայտի համար փորձագետը լրացնում է Կոմիտեի կողմից սահմանված գնահատման թերթիկը (Հավելված N 2.4)՝ պատասխանելով դրանում առաջադրված բոլոր հարցերին: Գիտական փորձաքննության ժամանակ գնահատվում են Հայտի գիտական կամ գիտատեխնիկական նորույթը և արդիականությունը, Թեմայի իրականացման նախադրյալները, ծավալը և դրա իրականացման ժամկետները, ինչպես նաև գիտության տվյալ բնագավառի առանձնահատկություններից բխող այլ հարցեր:

**4.3** Խորհրդի կողմից գնահատվում են գիտության տվյալ բնագավառում Խմբի ղեկավարի և կատարողների ձեռքբերումները, նրանց մասնագիտական որակավորման և մասնագիտական ուղղվածության համապատասխանությունը Թեմայի իրականացմանը, ինչպես նաև տրվում է առաջարկություն՝ Թեմայի ֆինանսավորման ծավալի վերաբերյալ:

**4.4** Փորձագետի գնահատականը կազմում է գնահատման սանդղակի առավելագույն միավորի 80 տոկոսը:

**4.5** Խորհրդի գնահատականը կազմում է գնահատման սանդղակի առավելագույն միավորի 20 տոկոսը:

**4.6** Հայտի գիտական փորձաքննության վերջնական գնահատականը երեք փորձագետների գնահատականների միջին թվաբանականի և Խորհրդի գնահատականի գումարն է:

**4.7** Կոմիտեի և փորձագետների կողմից Հայտի բովանդակության, գիտական փորձաքննության ընթացքի և արդյունքի վերաբերյալ տեղեկությունների տրամադրումն այլ անձանց արգելվում է՝ համաձայն «Գիտական և գիտատեխնիկական փորձաքննության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված դրույթների:

**4.8** Գիտական փորձաքննության ավարտից հետո Կոմիտեն Հայտերի գիտական փորձաքննության վերջնական գնահատականների նվազման կարգով գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության յուրաքանչյուր բնագավառի/մասնագիտության համար ձևավորում է վարկանիշային ցանկ ու ներկայացնում Խորհրդին՝ քննարկման:

**4.9** Խորհուրդը Կոմիտեի նախագահին է ներկայացնում Հայտերի գնահատականների վերջնական վարկանիշային ցանկ և ֆինանսավորման ծավալների վերաբերյալ առաջարկություններ:

**4.10** Կոմիտեի նախագահը, ելնելով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման համար հատկացումների չափից, որոշում է գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության յուրաքանչյուր բնագավառի/մասնագիտության շեմային գնահատականը, որին հավասար կամ դրանից բարձր գնահատված Թեմաները երաշխավորվում են ֆինանսավորման: Կոմիտեի նախագահը հաստատում



է Թեմաների ցանկը, ղեկավարների ցուցակը և յուրաքանչյուր Թեմայի կատարման համար նախատեսվող՝ Խորհրդի առաջարկած ֆինանսավորման ծավալը:

**4.11** Կոմիտեն Խմբերի ղեկավարներին տրամադրում է գիտական փորձաքննության արդյունքները, որոնք ներառում են փորձագետների եզրակացությունները (ապահովելով փորձագետի անանունությունը), Խորհրդի գնահատականը, տվյալ բնագավառի/մասնագիտության շեմային գնահատականը, Հայտի գիտական փորձաքննության վերջնական գնահատականը:

**4.12** Կոմիտեն Կազմակերպությունների ղեկավարներին տրամադրում է տվյալ Կազմակերպությունից ներկայացված և ֆինանսավորման երաշխավորված Թեմաների ցանկը, ղեկավարների ցուցակը և յուրաքանչյուր Թեմայի կատարման համար նախատեսված ֆինանսավորման ծավալը:

## 5. Այլ դրույթներ

**5.1** Ֆինանսավորման երաշխավորված Թեմայի ղեկավարի և կատարողների միջև, ինչպես նաև Կազմակերպության ղեկավարի և Թեմայի ղեկավարի միջև Հայաստանի Հանրապետության «Քաղաքացիական օրենսգրքով» սահմանված կարգով կնքվում են պայմանագրեր:

**5.2** Կոմիտեի և ֆինանսավորման երաշխավորված Թեմայի ղեկավարի միջև Հայաստանի Հանրապետության «Քաղաքացիական օրենսգրքով» սահմանված կարգով կնքվում է պայմանագիր՝ **5.1** կետում նշված պայմանագրերի առկայության դեպքում:

**5.3** Թեմայի 12-ամսյա ֆինանսավորման առավելագույն ծավալները չպետք է գերազանցեն.

- - 4500,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 3 անձից բաղկացած Խմբի համար,
  - 3000,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 2 անձից բաղկացած Խմբի համար,եթե Խմբում նախատեսված չէ Խորհրդատու,
- - 3600,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 3 անձից բաղկացած Խմբի համար,եթե Խմբում նախատեսված է Խորհրդատու:

**5.4** Նախահաշվի «Աշխատանքի վարձատրություն» հոդվածը կազմելիս աշխատանքի ամսական վարձատրության միջին հաշվարկային չափն ընդունել 100,0 հազար ՀՀ դրամ:

**5.5** Խորհրդատուի համար աշխատանքի վարձատրություն չի նախատեսվում:

**5.6** Աշխատանքի վարձատրության 12-ամսյա ֆինանսավորման առավելագույն ծավալները չպետք է գերազանցեն.

- - 3600,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 3 անձից բաղկացած Խմբի համար,
  - 2400,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 2 անձից բաղկացած Խմբի համար,Եթե Խմբում նախատեսված չէ Խորհրդատու,

- - 2400,0 հազար ՀՀ դրամը՝ 3 անձից բաղկացած Խմբի համար,Եթե Խմբում նախատեսված է Խորհրդատու:

Եթե աշխատանքի վարձատրության համար նախատեսված գումարը պակաս է վերոնշյալ ծավալներից, ապա տարբերությունը կարելի է օգտագործել Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածում:

**5.7** Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով կարող են նախատեսվել հետազոտական սարքավորումների և գիտական հետազոտությունների ընթացքում օգտագործվող նյութերի ձեռքբերման ծախսեր: 100,0 հազար ՀՀ դրամը գերազանցող գնի սարքավորման կամ ծառայության անհրաժեշտությունը հիմնավորել Նախահաշվի մեկնաբանության մեջ:

**5.8** Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով գործուղումների համար նախատեսվող գումարը կարող է օգտագործվել ինչպես տեղական, այնպես էլ օտարերկրյա պետություններում գիտական միջոցառումներին մասնակցելու համար: Խորհրդատուի՝ Հայաստանի Հանրապետություն գործուղման ծախսերը հոգալու համար նախատեսել առավելագույնը 600,0 հազար ՀՀ դրամ (12-ամսյա կտրվածքով): Խմբի անդամների գործուղման նպատակը և դրա հետ կապված բոլոր ծախսերը հիմնավորել Նախահաշվի մեկնաբանության մեջ:

**5.9** Գործուղումների համար օրապահիկը և գիշերավարձը հաշվարկել ըստ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2335-Ն որոշմամբ սահմանված ծախսերի չափերի: Խմբի յուրաքանչյուր անդամի

օտարերկրյա գործուղումների ընդհանուր ժամանակը չպետք է գերազանցի երկու ամիսը (12-ամսյա կտրվածքով):

**5.10** Փորձարարական բնույթի Թեմաների համար Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով կարող է նախատեսվել ենթապայմանագրային համագործակցություն. Թեմայի իրականացման համար որոշակի գումար կարող է հատկացվել ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձանց: Ենթապայմանագրային համագործակցության դեպքում Խմբի ղեկավարը ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձի հետ կնքում է պայմանագիր և այն համաձայնեցնում Կոմիտեի նախագահի հետ: Նախահաշվի մեկնաբանության մեջ յուրաքանչյուր ենթապայմանագրային համագործակցության համար ներկայացնել առանձին հիմնավորում:

**5.11** Նախահաշվի «Վերադիր ծախսեր» հոդվածով նախատեսվում է Կազմակերպության ղեկավարի իրավասությանը թողնված գումարը, որով տնօրենը (ռեկտորը) ապահովում է Կազմակերպության (բուհի գիտական մասի) գործունեությունը և ստեղծում Թեմայի կատարման համար անհրաժեշտ պայմաններ: Վերադիր ծախսերը չպետք է գերազանցեն Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով նախատեսված 12-ամսյա գումարի 7 տոկոսը:

**5.12** Նախահաշիվը ներկայացնել առանձին տարիների համար՝ պահպանելով հետևյալ համամասնությունը.

- 24 ամիս կատարման ժամանակահատվածով թեմաների համար.
  - 01.10.2016 թ. – 30.12.2016 թ. համար՝ դրամաշնորհի 12-ամսյա ընդհանուր գումարի 25 տոկոսը,
  - 01.01.2017 թ. – 30.12.2017 թ. համար՝ դրամաշնորհի 12-ամսյա ընդհանուր գումարը,
  - 01.01.2018 թ. – 30.09.2018 թ. համար՝ դրամաշնորհի 12-ամսյա ընդհանուր գումարի 75 տոկոսը,
- 12 ամիս կատարման ժամանակահատվածով թեմաների համար.
  - 01.10.2016 թ. – 30.12.2016 թ. համար՝ դրամաշնորհի 12-ամսյա ընդհանուր գումարի 25 տոկոսը,
  - 01.01.2014 թ. – 30.09.2014 թ. համար՝ դրամաշնորհի 12-ամսյա ընդհանուր գումարի 75 տոկոսը:

## **ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՌՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՆԵՐԸ ԵՎ ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ՝ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԴԱՍԻՉՆԵՐՈՎ**

### **1. ԲՆԱԿԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 1.1. Մաթեմատիկա
- 1.2. Ինֆորմատիկա և համակարգչային գիտություններ
- 1.3. Ֆիզիկա և աստղագիտություն
- 1.4. Քիմիա
- 1.5. Երկրի մասին և դրան հարակից բնապահպանական գիտություններ
- 1.6. Կենսաբանական գիտություններ
- 1.7. Այլ բնական գիտություններ

### **2. ՃԱՐՏԱՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱ**

- 2.1. Քաղաքաշինություն և ճարտարապետություն
- 2.2. Էլեկտրատեխնիկա, էլեկտրոնիկա, էներգետիկա, համակարգչային և տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ
- 2.3. Մեխանիկա
- 2.4. Մեքենագիտություն և մեքենաշինություն
- 2.5. Քիմիական տեխնոլոգիաներ
- 2.6. Նյութագիտություն
- 2.7. Բժշկական սարքաշինություն
- 2.8. Էկոլոգիա
- 2.9. Կենսատեխնոլոգիա
- 2.10. Նանոտեխնոլոգիա
- 2.11. Այլ տեսակի ճարտարագիտություն ու տեխնոլոգիաներ

### **3. ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 3.1. Ընդհանուր բժշկություն
- 3.2. Կլինիկական բժշկություն
- 3.3. Բժշկական կենսատեխնոլոգիա
- 3.4. Այլ բժշկական գիտություններ

### **4. ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 4.1. Անասնաբուծություն, անասնաբուժություն
- 4.2. Բուսաբուծություն
- 4.3. Հողագիտություն, ագրոքիմիա, բույսերի պաշտպանություն
- 4.4. Գյուղատնտեսական կենսատեխնոլոգիա
- 4.5. Այլ գյուղատնտեսական գիտություններ

### **5. ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 5.1. Հոգեբանություն
- 5.2. Տնտեսագիտություն և գործարարություն
- 5.3. Մանկավարժական գիտություններ
- 5.4. Սոցիոլոգիա
- 5.5. Իրավունք
- 5.6. Քաղաքական գիտություններ
- 5.7. Սոցիալական և տնտեսական աշխարհագրություն
- 5.8. Զանգվածային լրատվություն և հաղորդակցություն
- 5.9. Այլ հասարակական գիտություններ

### **6. ՀԱՅԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 6.1. Պատմություն, հնագիտություն
- 6.2. Լեզվագիտություն, գրականագիտություն
- 6.3. Փիլիսոփայություն, էթիկա
- 6.4. Աստվածաբանություն, կրոնագիտություն
- 6.5. Արվեստագիտություն
- 6.6. Այլ հումանիտար գիտություններ

**Ուշադրություն: Ստորև բերվող բոլոր ձևերը նպատակ ունեն ծանոթացնելու առցանց լրացվող  
ձևերի հետ և հեշտացնելու առցանց լրացնելու գործընթացը:**

### ՀԱՅՏ

## «ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԳԻՏԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆԵՐԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳԻՐ - 2016» ՄՐՑՈՒՅԹԻ

Հայտը հանձնված է «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 թ. Ծածկագիր՝ \_\_\_\_\_  
(ձևավորվում է Համակարգի կողմից)

### Տ Ի Տ Ղ Ո Ս Ա Թ Ե Ր Թ

1. Հայտի վերնագիրը, բնագավառը և մասնագիտական դասիչը, բնույթը
  2. Հուշող (բանալի) բառեր
  3. Ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը, ծննդյան թիվը, գիտական  
աստիճանը, պաշտոնը, հեռախոսը և էլեկտրոնային հասցեն
  4. Կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպատիրական ձևը և  
գերատեսչական պատկանելությունը, հասցեն, հեռախոսը և էլեկտրոնային  
հասցեն
  5. Նախագծի կատարման համար անհրաժեշտ ժամանակահատվածը
  6. Գիտահեղափոխական խմբի (ներառյալ ղեկավարը) անդամների թիվը
  7. Աշխատանքի վարձատրության (ներառյալ եկամտային հարկը) գումարը
  8. Վերադիր ծախսերի գումարը
  9. Հայցվող ընդհանուր գումարը
- Խմբի ղեկավարի ստորագրությունը  
Կազմակերպության ղեկավարի կամ գիտական քարտուղարի ստորագրությունը

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 թ.

## Ն Ա Խ Ա Գ Ի Ծ

Ներկայացնել հայերեն և անգլերեն, յուրաքանչյուրը մինչև 12 էջ՝ ներառյալ գրաֆիկները, գծագրերը, լուսանկարները և գրականության ցանկը.

1. խնդրի դրվածքը, դրա արդի վիճակը, Թեմայի գիտական նպատակները, հետազոտական ծրագիրը, իրականացման եղանակները, եռամսյակային փուլերը, առկա և անհրաժեշտ նյութական ռեսուրսները (մինչև 8 էջ),

2. Կվյալ ուղղությամբ Խմբի ունեցած ձեռքբերումները և ակնկալվող արդյունքները (մինչև 2 էջ),

3. օգտագործված գրականության ցանկը:

## ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՆԱԽԱԳԾԻ ԿԱՏԱՐՈՂԻ ՄԱՍԻՆ

1. Ազգանուն, անուն, հայրանուն
2. Ծննդյան փարեթիվն ու ծննդավայրը
3. Կրթությունը (բուհ, մասնագիտություն)
4. Գիտական աստիճանը
5. Վերջին թեզի վերնագիրը, մասնագիտական դասիչը, պաշտպանության փարեթիվը և վայրը
6. Աշխատանքի վայրը, պաշտոնը
7. Հեռախոսը (աշխատանքային, բնակարանի, բջջային)
8. Էլեկտրոնային հասցեն
9. Նախագծի հետ առնչություն ունեցող գիտական հրատարակումները

# ԾԱԽՍԵՐԻ ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

Հայտի ծածկագիրը \_\_\_\_\_  
(ծնավորվում է Համակարգի կողմից)

հազար դրամ

<b>ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ</b> (ներառյալ եկամտային հարկը)									
	2016 թ.			2017 թ.			2018 թ.		
Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Անտրոն	Ամիսների միջոցով	Պահանջ-նոր շրջանում	Անտրոն	Ամիսների միջոցով	Պահանջ-նոր շրջանում	Անտրոն	Ամիսների միջոցով	Պահանջ-նոր շրջանում
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ, այլ թվում</b>									
<b>1. ՍԱՐՔԵՐ ԵՎ ՆՅՈՒԹԵՐ</b> (100,0 հազար ՀՀ դրամը գերազանցող բոլոր ծախսերը հիմնավորվել են ծախսերի նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)					2016 թ.	2017 թ.	2018 թ.		
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>2. ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐ</b> (հիմնավորել են ծախսերի նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)									
1) տեղական գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր									
2) տեղական գործուղումների օրապահիկ									
3) տեղական գործուղումների գիշերավարձ									
4) օտարերկրյա գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր									
5) օտարերկրյա գործուղումների օրապահիկ									
6) օտարերկրյա գործուղումների գիշերավարձ									
7) գործուղումների հետ կապված այլ ծախսեր (վիզա կամ այլ վճարումներ)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>3. ԵՆԹԱՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ</b> (նշել ենթապայմանագրային համագործակցության բոլոր ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց, համագործակցությունը մանրամասն նկարագրել են ծախսերի նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)									
<b>Ենթապայմանագրային համագործակցության վարձավճար</b>									
	2016 թ.			2017 թ.			2018 թ.		
Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Օրա-վարձ	օրերի քանակ	Պահանջ-վող գումար	Օրա-վարձ	օրերի քանակ	Պահանջ-վող գումար	Օրա-վարձ	օրերի քանակ	Պահանջ-վող գումար
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>Ենթապայմանագրային համագործակցության նյութեր և ծառայություններ</b>					2016 թ.	2017 թ.	2018 թ.		
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>ՎԵՐԱԴԻՐ ԾԱԽՍԵՐ</b>									
<b>ՀԱՅՅՎՈՂ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									

Խմբի ղեկավար՝ \_\_\_\_\_ (ստորագրություն) \_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)

Կազմակերպության ղեկավար՝ \_\_\_\_\_ (ստորագրություն) \_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)

Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահ՝ \_\_\_\_\_ (ստորագրություն) \_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)



## **ԾԱԽՍԵՐԻ ՆԱԽԱՀԱՇՎԻ ՄԵԿՆԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ**

*Հիմնավորել նախահաշվի 100,0 հազար ՀՀ դրամը գերազանցող բոլոր ծախսերը:*

ՀՀ ԿԳՆ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ  
ՆԱԽԱԳԱՀ ՊԱՐՈՆ Ս. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ

ՔԱՂԱՔԱՅԻ \_\_\_\_\_  
(անուն հայրանուն)  
\_\_\_\_\_ ից  
(ազգանուն)  
\_\_\_\_\_ (հասցե)  
\_\_\_\_\_ (հեռախոս)

### Դ Ի Մ ՈՒ Մ

Խնդրում եմ ընդունել գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության  
պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում «Երիտասարդ  
գիտաշխատողների հետազոտությունների աջակցության ծրագիր - 2016» մրցույթի  
մասնակցության «\_\_\_\_\_» վերնագրով հայտը:

Դիմող՝ \_\_\_\_\_ (ստորագրություն) ( \_\_\_\_\_ )  
(անուն, ազգանուն)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 թ.

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԹԵՐԹԻԿ**

Հարցաշարի յուրաքանչյուր հարցի պատասխանը պրովում է թվային գնահատականով, առավելագույնը 5 միավոր (0.5 միավորի ճշտությամբ)՝ հետևյալ սկզբունքով.

5	<b>Գերազանց:</b> Պատասխանը լիովին համապատասխանում է առաջադրված պահանջներին և թերություններն աննշան են:
4	<b>Շատ լավ:</b> Հարցի պատասխանն առաջադրված պահանջներին համապատասխանում է որոշակի վերապահումներով:
3	<b>Լավ:</b> Պատասխանն ընդհանուր առմամբ բավարարում է առաջադրված պահանջներին, թեև կան նաև զգալի թվով անհամապատասխանություններ, որոնք սակայն շրկելի են:
2	<b>Միջին:</b> Հարցի պատասխանը բավարար չէ դրա վերաբերյալ ամբողջական կարծիք կազմելու համար:
1	<b>Վատ:</b> Պատասխանը ներկայացված է մակերեսորեն և խիստ անորոշ:
0	<b>Շատ վատ:</b> Հարցի պատասխանը բացակայում է կամ այն չի կարող որոշվել տեղեկատվության բացակայության պատճառով:

**Հարցաշար**

1.	<b>Նպատակներ:</b> Որքանով են արժեքավոր հեղափոխության նպատակները:	
2.	<b>Արդիականություն:</b> Որքանով է արդիական առաջարկվող հեղափոխությունը:	
3.	<b>Նորույթ:</b> Որքանով է նոր ու հեռանկարային առաջարկվող հեղափոխությունը:	
4.	<b>Իրագործելիություն:</b> Որքանով է իրատեսական առաջարկվող ժամանակահատվածում հեղափոխության նպատակներին հասնելը:	
5.	<b>Նախագիծ:</b> Որքան հստակ է ձևակերպված նախագիծը:	
6.	<b>Համապատասխանություն:</b> Որքանով է նախագիծը համապատասխանում հեղափոխության նպատակների ձեռքբերմանը:	
7.	<b>Իրականացում:</b> Որքանով է իրատեսական նախագծի իրականացումը:	
8.	<b>Առնչությունն այլ բնագավառների հետ:</b> Որքանով է նախագծի իրականացումը նպաստում տվյալ կամ հարակից բնագավառների առաջընթացին:	
9.	<b>Կարևորություն:</b> Որքանով է նախագիծը նորարարական իր արդյունքների հնարավոր կիրառություններով (գիտության հեղափոխ գարգացում, տեխնոլոգիական արտադրանքների, համակարգերի և մեթոդների բարելավում, զգալի տնտեսական կամ հասարակական ազդեցություն):	
10.	<b>Միջազգային համագործակցություն:</b> Որքանով է նախագծի իրականացումը նախատեսում միջազգային համագործակցություն:	
11.	<b>Իրականացման մեթոդներ:</b> Որքանով են նախագծում ներկայացված մեթոդները համապատասխանում հեղափոխության նպատակների ձեռքբերմանը:	
12.	<b>Իրականացման փուլեր:</b> Որքանով են համապատասխանում նախագծի իրականացման փուլերը հեղափոխության նպատակներին հասնելուն:	
13.	<b>Իրականացման փուլերի վերահսկելիություն:</b> Որքանով է իրատեսական նախագծի իրականացման փուլերի վերահսկելիությունը:	
14.	<b>Մարդկային ներուժ:</b> Որքանով է համապատասխանում խմբի անդամների թվաքանակն ու մասնագիտական որակավորումը նախագծի իրականացմանը:	
15.	<b>Տեխնիկական ապահովվածություն:</b> Որքանով են բավարար առկա և (կամ) ձեռքբերվելիք տեխնիկական միջոցները նախագծի իրականացման համար:	
16.	<b>Արդյունքների տնօրինում:</b> Որքան հստակ է ձևակերպված հեղափոխության արդյունքների տնօրինումը. արդյունքների օգտագործում և տարածում (հրապարակումներ, գիտաժողովներ և այլն), նորարարական կարողության օգտագործում (տեխնոլոգիական ներդրում, ցուցադրում, փորձնական նմուշ, նախապիպ և այլն), մրավոր սեփականության տնօրինում (արտոնագիր, հեղինակային իրավունք և այլն):	
<b>Փորձագետի ընդհանուր գնահատական</b>		

**Փորձագետի մեկնաբանություններ (ծավալը չի սահմանափակվում)**

<b>Հեղափոխության նպատակների մեկնաբանություն (հարցաշարի 1-3 կետեր)</b>
<b>Նախագծի մեկնաբանություն (հարցաշարի 4-10 կետեր)</b>
<b>Նախագծի իրականացման մեկնաբանություն (հարցաշարի 11-16 կետեր)</b>

**Մասնագիտական խորհրդի գնահատական**

1.	<b>Հեղափոխության ղեկավարում:</b> Որքանով է համապատասխանում ղեկավարի մասնագիտական որակավորումը նախագծի իրականացմանը:	
2.	<b>Խմբի անդամների մասնագիտական որակավորում:</b> Որքանով է համապատասխանում խմբի անդամների մասնագիտական որակավորումը նախագծի իրականացմանը:	
3.	<b>Խմբի անդամների մասնագիտական ուղղվածություն:</b> Որքանով է համապատասխանում խմբի անդամների մասնագիտական ուղղվածությունը նախագծի իրականացմանը:	
4.	<b>Նախահաշիվ:</b> Որքանով է համապատասխանում պահանջվող ֆինանսավորման ծավալը և դրա բաշխումն ըստ հոդվածների՝ հեղափոխության նպատակներին հասնելուն:	
<b>Մասնագիտական խորհրդի ընդհանուր գնահատական</b>		

**Մասնագիտական խորհրդի առաջարկություն**

<b>Նախագծի ֆինանսավորման ծավալի վերաբերյալ առաջարկություն՝ հաշվի առնելով Ծախսերի նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով պահանջվող ֆինանսավորման ծավալը</b>