



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐ  
**ՀՐԱՄԱՆ**

No 467-Ա/2

«02» մայիսի, 2017թ.

**ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՌՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ  
(ԹԵՄԱՏԻԿ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՇՐՋԱՆԱԿՆԵՐՈՒՄ ԵՐԿԱԿԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ  
ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹԸ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ, ՄՐՑՈՒՅԹԻ  
ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՏԵՔՍՏԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐԻ ՓԱԹԵԹԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Առաջնորդվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի նոյեմբերի 17-ի «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման կարգը հաստատելու մասին» N 1122 որոշմամբ հաստատված կարգի 3-րդ կետով, ինչպես նաև հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի սեպտեմբերի 12-ի N 1579-Ն որոշմամբ հաստատված Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության կանոնադրության 14 կետի «դ» ենթակետը՝

**Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ ԵՄ**

1. Կազմակերպել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի հաշվին իրականացվող գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում երկակի նշանակության ծրագրերի աջակցության հայտերի ընտրության մրցույթը:

2. Հաստատել մրցույթի հայտարարության տեքստը՝ համաձայն Հավելված N 1-ի և հրավերի փաթեթը՝ համաձայն Հավելված N 2-ի:

3. Սույն հրամանի կատարման հսկողությունը վերապահել Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի նախագահ Սամվել Հարությունյանին:

ԼԵՎՈՆ ՄԿՐՏՉՅԱՆ

## Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարությունը հայտարարում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի հաշվին իրականացվող գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում երկակի նշանակության ծրագրերի աջակցության հայտերի ընտրության **ՄՐՑՈՒՅԹ**:

Մրցույթին մասնակցելու հայտ ներկայացվում է թղթային տարբերակով՝ մինչև **2017 թվականի մայիսի 31-ը** ժամը 18:00 ներառյալ:

Մրցույթի հրավերի փաթեթը գտնելված է Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի ինտերնետային կայքում (<http://scs.am/>):

Մրցույթի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններ և խորհրդատվություն կարելի է ստանալ Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեի աշխատակազմի գիտական քաղաքականության վարչությունում՝ աշխատանքային օրերին, ժամը 14:00 - 17:00, հեռ.՝ 21-01-40 (122):

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարություն

## Հ Ր Ա Վ Ե Ր

### **ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ (ԹԵՄԱՏԻԿ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՇՐՋԱՆԱԿՆԵՐՈՒՄ ԵՐԿԱԿԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ**

1. Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի 2017 թվականի մայիսի 2-ի N 467-Ա/2 հրամանի համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության պետական կոմիտեն (այսուհետ՝ Կոմիտե) հայտարարում է գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում երկակի նշանակության ծրագրերի աջակցությանն ուղղված գիտական թեմաների հայտերի (այսուհետ՝ Հայտ) ընտրության մրցույթ (այսուհետ՝ Մրցույթ):
2. Մրցույթի ֆինանսավորումն իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից՝ «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) հետազոտություններ» ծախսային ծրագրի «Երկակի նշանակության ծրագրերի աջակցության մրցույթ» ենթածրագրի միջոցներից:
3. Մրցույթն իրականացվում է գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության «Բնական գիտություններ» և «Ճարտարագիտություն և տեխնոլոգիա» բնագավառների մի շարք մասնագիտություններով (հրավերի Հավելված N 1): Մրցույթի արդյունքում՝ մինչև 5 դրամաշնորհ կտրամադրվի 5-7 անձից բաղկացած գիտահետազոտական խմբերի (այսուհետ՝ Խումբ) նախաձեռնությամբ ներկայացված և մրցութային կարգով ընտրված ծրագրերին 12 կամ 24 ամիս ժամկետով, համապատասխանաբար մինչև 15 և 30 միլիոն ՀՀ դրամ չափով:
4. Հայտի ղեկավար կարող է հանդիսանալ առնվազն երեք տարվա գիտական կամ ճարտարագիտական գործունեության աշխատանքային ստաժ ունեցող անձը, ով ունի գիտական աստիճան կամ հայտով ներկայացվող բնագավառում նախկինում ղեկավարել է երկակի նշանակության ծրագրեր և ՀՀ պաշտպանության նախարարությունից ներկայացնում է այդ փաստը հավաստող փաստաթղթեր:

5. Գիտական թեմայի կատարողները պետք է հանդիսանան Հայաստանի Հանրապետության մշտական բնակիչներ և թեմայի իրականացման ընթացքում պետք է բնակվեն Հայաստանում:

6. Մրցույթին չեն կարող մասնակցել Կոմիտեի կողմից ֆինանսավորվող միաժամանակ երկու մրցութային (այդ թվում՝ միջազգային) գիտական թեմաների (ծրագրերի) ղեկավարները կամ կատարողները (բացառությամբ անհատական խրախուսման մրցութների շահառուների), եթե այդ թեմաները (ծրագրերը) չեն ավարտվում մինչև սույն Մրցույթի արդյունքում երաշխավորված թեմաների ֆինանսավորման սկիզբը:

7. Մրցույթի շրջանակներում որևէ անձ չի կարող ընդգրկվել մեկից ավելի Հայտերում, ինչպես նաև Մրցույթի արդյունքում ֆինանսավորվող մեկից ավելի գիտական թեմաներում:

8. Հայտը պետք է ներկայացվի գիտական թեմայի տեսքով՝ հրավերի Հավելված N2-ի պահանջներին համապատասխան:

9. Ֆինանսական նախահաշիվը կազմելիս պետք է օգտվել Հայտի ֆինանսական նախահաշիվ ներկայացնելու ուղեցույցից (հրավերի Հավելված N3):

10. Հայտի ղեկավարի ստորագրությունը պետք է լինի կազմակերպության ղեկավարի կամ գիտական քարտուղարի ստորագրությամբ հաստատված:

11. Հայտը կարելի է ներկայացնել մինչև 2017 թվականի մայիսի 31-ը ներառյալ:

12. Հայտը, ղեկավարի դիմումով, Կոմիտե է ներկայացվում առձեռն՝ աշխատանքային օրերին ժամը 10:00-13:00 և 14:00-17:00 (Օրբելի եղբայրների 22, 8-րդ հարկ, 805 սենյակ) կամ փոստով (Երևան 0028, Օրբելի եղբայրների 22):

13. Հայտը պետք է կազմված լինի հայերեն, A4 ձևաչափի թղթի վրա, 1.5 տողամեջ հեռավորությամբ, 12 չափի «Unicode, Sylfaen» տառատեսակով՝ պահպանելով աղյուսակների ամբողջականությունը: Էջերի բոլոր կողմերից պետք է թողնել 2.5 սմ լուսանցք և հաջորդաբար համարակալել ներքևի աջ անկյունում: Հայտը պետք է ներկայացնել «Microsoft Word» ձևաչափով՝ տպված և էլեկտրոնային տարբերակներով:

14. Խմբի անունից հանդես է գալիս միայն Խմբի ղեկավարը:

15. Հայտը չի քննարկվի, եթե այն.

- լրացված է ոչ ամբողջությամբ,
- ներկայացված է «zip» և այլ սեղմված (մի քանի փաստաթուղթ պարունակող) ձևաչափով,
- ուղարկված է ֆաքսով,

- նախկինում նույն ղեկավարի կողմից իրականացված գիտական թեմայի վերաբերյալ հաշվետվություն չի ներկայացվել կամ դրա վերաբերյալ մասնագիտական փորձագիտական խորհրդի կողմից տրվել է բացասական եզրակացություն:

16. Հայտերը 5 աշխատանքային օրերի ընթացքում անցնում են տեխնիկական ստուգում:

17. Տեխնիկական ստուգում անցած Հայտերը տրամադրվում են Կոմիտեի նախագահի հրամանով ստեղծված մասնագիտական փորձագիտական խորհրդին (այսուհետ՝ Խորհուրդ), որը 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում իրականացնում է գիտական փորձաքննություն իր կողմից սահմանված կարգով:

18. Գիտական փորձաքննության ժամանակ գնահատվում են գիտական թեմայի արդիականությունը, իրականացման նախադրյալները, Խմբի ղեկավարի և կատարողների մասնագիտական որակավորման համապատասխանությունը նախատեսված հետազոտությունների իրականացմանը, թեմայի կատարման ժամկետները, ֆինանսական նախահշվի հիմնավորվածությունը, ինչպես նաև գիտության տվյալ բնագավառի (մասնագիտության) առանձնահատկություններից բխող այլ հարցեր: Հայտերի գիտական փորձաքննությունը իրականացնելիս Խորհուրդը կարող է պահանջել Հայտի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկատվություն: Ֆինանսավորման երաշխավորելիս առաջնահերթությունը տրվում է արդեն իսկ երկակի նշանակության ծրագրեր իրականացնողներին:

19. Խորհուրդը, Հայտերի փորձաքննական գնահատականների նվազման կարգով, ձևավորում է վարկանիշային ցանկ և ներկայացնում է Կոմիտեի նախագահին:

20. Կոմիտեի նախագահը ելնելով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում երկակի նշանակության ծրագրերին աջակցության մրցույթի համար հատկացումների չափից և Մրցույթի արդյունքներից՝ 5 օրացուցային օրվա ընթացքում հաստատում է Մրցույթի արդյունքներով շահած ծրագրերի ցանկը և յուրաքանչյուր ծրագրերին հատկացվող ֆինանսավորման չափը՝ ըստ գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության բնագավառների և մասնագիտությունների:

21. Կոմիտեն գիտական թեմաների ղեկավարներին տրամադրում է Հայտերի գիտական փորձաքննության գնահատականը և տվյալ բնագավառի (մասնագիտության) շեմային գնահատականը:

22. Մրցույթի արդյունքում ֆինանսավորման երաշխավորված գիտական թեմաների ցանկը և դրանց ղեկավարների ցուցակը տեղակայվում են Կոմիտեի պաշտոնական կայքում՝ [www.scs.am](http://www.scs.am):

23. Հայաստանի Հանրապետության «Քաղաքացիական օրենսգրքով» սահմանված կարգով կնքվում է պայմանագիր գիտական թեմայի ղեկավարի և կատարողների միջև, ինչպես նաև գիտական կազմակերպության (բուհի) տնօրենի (ռեկտորի) և Խմբի (գիտական թեմայի) ղեկավարի միջև («Ծառայությունների մատուցման պայմանագիր»):

24. Կոմիտեի և ֆինանսավորման երաշխավորված գիտական թեմայի ղեկավարի միջև 7-օրյա ժամկետում Հայաստանի Հանրապետության «Քաղաքացիական օրենսգրքով» սահմանված կարգով կնքվում է «Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում երկակի նշանակության ծրագրերի աջակցությանն ուղղված պետության կողմից դրամաշնորհի ձևով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին» պայմանագիր:

**ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՆԵՐԸ ԵՎ  
ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ՝ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԴԱՍԻՉՆԵՐՈՎ**

**1. ԲՆԱԿԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

- 1.2 Ինֆորմատիկա և համակարգչային գիտություններ
- 1.3 Ֆիզիկա և աստղագիտություն
- 1.4 Քիմիա
- 1.6 Կենսաբանական գիտություններ

**2. ՃԱՐՏԱՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱ**

- 2.2 Էլեկտրատեխնիկա, էլեկտրոնիկա, էներգետիկա, համակարգչային և տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ
- 2.3 Մեխանիկա
- 2.4 Մեքենագիտություն և մեքենաշինություն
- 2.5 Քիմիական տեխնոլոգիաներ
- 2.6 Նյութագիտություն
- 2.9 Կենսատեխնոլոգիա
- 2.10 Նանոտեխնոլոգիա

## ՀԱՅՏ

### ԵՐԿԱԿԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԳԾԻ

#### I. Տ Ի Տ Ղ Ո Ս Ա Թ Ե Ր Թ

##### Նախագծի անվանումը<sup>1</sup>

--

Բնագավառը, մասնագիտությունը	
-----------------------------	--

Իրականացման ժամկետը (ամիս)	
----------------------------	--

Հիմնական կատարողների թիվը	
---------------------------	--

Պահանջվող ֆինանսավորման ծավալը (նախագծի ընդհանուր արժեքը)	հազ. դրամ
--	-----------

##### Նախագծի ղեկավարի տվյալները

Ազգանունը, անունը, հայրանունը	
-------------------------------	--

Ծննդյան տարեթիվը, ծննդավայրը	
------------------------------	--

Գիտական աստիճանը	
------------------	--

Պաշտոնը	
---------	--

Հեռախոսը	
----------	--

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն	
---------------------------	--

<sup>1</sup> Դատարկ դաշտերը նախատեսված են տեքստը շարադրելու համար:



## Կազմակերպության տվյալները

Գերատեսչությունը	
Կազմակերպության լրիվ անվանումը և կազմակերպատիրավական ծևը	
Հասցեն	
Հեռախոսը	
Էլեկտրոնային փոստի հասցեն	
Կայք էջը	
Կազմակերպության ղեկավարի Ա.Ա.Հ.	
Կազմակերպության ղեկավարի կամ գիտական քարտուղարի ստորագրությունը	

## II. ՆԱԽԱԳԾԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

**Անվանումը**

**Բնագավառը**

**Համառոտ բնութագիրը հայերեն (անոտացիա, մինչև 0.5 էջ)**

**Համառոտ բնութագիրը ռուսերեն (անոտացիա, մինչև 0.5 էջ)**

**Համառոտ բնութագիրը անգլերեն (անոտացիա, մինչև 0.5 էջ)**

**Բանալի բառերը (մինչև 10 բառ)**

**Ընդհանուր բնութագիրը (մինչև 1.5 էջ)**

**Նպատակը և խնդիրները (մինչև 1 էջ)**

**Արդիականությունը (մինչև 1 էջ)**

**Գիտատեխնիկական հենքը<sup>2</sup> (մինչև 5 էջ)**

**Նախագծի կատարողների ձեռքբերումները**

<sup>2</sup> Ներկայացնել նախագծի գիտական կամ գիտատեխնիկական բաղադրիչի բովանդակությունը, երկակի նշանակության իրականացվելիք խնդիր(ներ)ի կարևորությունը, ինչպես նաև նախագծի իրականացման ճանապարհները և նպատակ(ներ)ին հասնելու համար անհրաժեշտ կատարողների կազմը, նկարագրել նախագծի իրականացման համար առկա և անհրաժեշտ նյութական ռեսուրսները:

**Ակնկալվող արդյունքը**

**Ակնկալվող արդյունքի՝**

**1. տեխնիկական ցուցանիշները**

**2. կիրառության բնագավառները**

**Նման օրինակների հետ համեմատության ցուցանիշները՝**

հիմնական տեխնիկական առավելությունները / ցուցանիշները

հիմնական տնտեսական առավելությունները / ցուցանիշները

հիմնական բնապահպանական առավելությունները / ցուցանիշները

այլ (լրացնել հաջորդող վանդակում)

### III. ՆԱԽԱԳԾԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԸ

Ազգանունը, անունը, հայրանունը	
Կրթությունը (բուհ, մասնագիտություն)	
Գիտական աստիճանը	
Հրատարակված գիտական հոդվածների և մենագրությունների քանակը	
Ներկայացվող բնագավառում իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ հոդվածների և մենագրությունների քանակը	
Ներկայացվող բնագավառում իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ այլ տեղեկություններ	
Արտոնագրերի քանակը, այդ թվում՝ գործող	
Վերջին 5 տարում հրատարակված գիտական հոդվածները (նշել վերնագիրը, ամսագիրը, տարին, հատորը, էջերը)	
Վերջին 5 տարում ստացած դրամաշնորհները (նշել վերնագիրը, որտեղից է ստացվել, ժամկետը, ֆինանսավորման ծավալները)	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017թ.

\_\_\_\_\_ (ղեկավարի ստորագրությունը)

**IV. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՆԱԽԱԳԾԻ ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Ազգանունը, անունը, հայրանունը	
Ծննդյան տարեթիվը	
Կրթությունը (բուհ, մասնագիտություն)	
Գիտական աստիճանը	
Աշխատանքի վայրը, պաշտոնը	
Հեռախոս (աշխատանքային, բջջային)	
Էլեկտրոնային հասցեն	

## Վ. ՀՐԱՏԱՐԱԿՎԱԾ ԳԻՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՑԱՆԿ<sup>3</sup>

---

3 Ներկայացնել նախատեսվող հետազոտությունների ուղղությամբ նախագծի մասնակիցների կողմից վերջին հինգ տարիներին հրատարակած աշխատությունները (գիտական հրապարակումներ, արտոնագրեր, գիտաժողովների զեկույցներ, ներդրումներ և այլ նյութեր)՝ նշելով հեղինակին (հեղինակներին), վերնագիրը, ամսագիրը կամ հրատարակությունը, տարին, հատորը, համարը, էջերը: Արտոնագրի դեպքում նշել հեղինակին, երկիրը, դասիչը, անվանումը, սեփականատիրոջը, ժամկետը: Այլ հրապարակումները ներկայացնել ընդունված պահանջներին համապատասխան:

**VI. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ<sup>4</sup>**

Նախագծի անվանումը \_\_\_\_\_

<b>ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ</b> (ներառյալ եկամտային հարկը, հազար դրամ)									
Ազգանուն, անուն, հայրանուն	2017			2018			2019		
	Անտական	Ասիսների քանակը	Պահանջվող միություն	Անտական	Ասիսների քանակը	Պահանջվող միություն	Անտական	Ասիսների քանակը	Պահանջվող միություն
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									

<b>ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում</b>									
<b>1. ՍԱՐՔԵՐ ԵՎ ՆՅՈՒԹԵՐ</b> (թվարկել 120000 ՀՀ դրամը գերազանցող բոլոր ծախսերը, հիմնավորվել նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>						
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>2. ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐ</b> (հիմնավորել նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)									
1) տեղական գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր									
2) տեղական գործուղումների օրապահիկ									
3) տեղական գործուղումների գիշերավարձ									
4) օտարերկրյա գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր									
5) օտարերկրյա գործուղումների օրապահիկ									
6) օտարերկրյա գործուղումների գիշերավարձ									
7) գործուղումների հետ կապված այլ ծախսեր (վիզա կամ այլ վճարումներ)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>3. ԵՆԹԱՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ</b> (նշել ենթապայմանագրային համագործակցության բոլոր ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց, համագործակցությունը մանրամասն նկարագրել նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)									
<b>Ենթապայմանագրային համագործակցության վարձավճար</b>									
Անուն, ազգանուն, հայրանուն	2017			2018			2019		
	Օրավարձ	Օրեր	Գումարը, հազ. դրամ	Օրավարձ	Օրեր	Գումարը, հազ. դրամ	Օրավարձ	Օրեր	Գումարը, հազ. դրամ
1)									

<sup>4</sup> Լրացնել առաջնորդվելով նախագծի Հայտի ֆինանսական նախահաշիվ ներկայացնելու ուղեցույցով (Հավելված N2):

2)									
3)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>Ենթապայմանագրային համագործակցության նյութեր և ծառայություններ</b> (Թվարկել 120 000 ՀՀ դրամը գերազանցող բոլոր կետերը և հիմնավորել)						2016	2017	2018	
1)									
2)									
<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>4. ՎԵՐԱԴԻՐ ԾԱԽՍԵՐ</b>									
<b>ՀԱՅՑՎՈՂ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԳՈՒՄԱՐԸ</b>									
<b>ԱՅԼ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԻՑ ՍՏԱՑՎՈՂ ՆԵՐԴՐՈՒՄՆԵՐ</b> (ներկայացնել ֆինանսական նախահաշվի մեկնաբանության մեջ)									

Կազմակերպության ղեկավար

\_\_\_\_\_ (Ա.Ա.Հ.) \_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ

\_\_\_\_\_ (Ա.Ա.Հ.) \_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)



## VII. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՆԱԽԱՀԱՇՎԻ ՄԵԿՆԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> Բացատրել և հիմնավորել ֆինանսական նախահաշվի 120 000 դրամը գերազանցող բոլոր կետերը:

## **ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ**

### **ԵՐԿԱԿԻ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԳԾԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ ԿԱԶՄԵԼՈՒ**

1. Ֆինանսական նախահաշիվը պետք է ներկայացնել առանձին տարիների համար՝ պահպանելով ընդհանուր գումարի միևնույն չափը:
2. Ֆինանսական նախահաշվի «Աշխատանքի վարձատրություն» հոդվածը կազմելիս պետք է Կատարողների աշխատանքի ամսական վարձատրության միջին հաշվարկային չափն ընդունել մինչև 100 000 (հարյուր հազար) ՀՀ դրամ:
3. Աշխատանքի վարձատրության համար նախատեսվող գումարը չպետք է գերազանցի յուրաքանչյուր տարվա համար նախատեսված գումարի 50 տոկոսը:
4. Եթե աշխատանքի վարձատրության համար նախատեսված գումարը պակաս է վերոնշյալ ծավալից, ապա տարբերությունը կարելի է օգտագործել Նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածում:
5. Ֆինանսական նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով կարող են նախատեսվել գիտական սարքավորումների և գիտական հետազոտությունների ընթացքում օգտագործվող այլ նյութերի ձեռքբերման ծախսեր: 120 000 (մեկ հարյուր քսան հազար) ՀՀ դրամը գերազանցող սարքավորման կամ ծառայության անհրաժեշտությունը պետք է հիմնավորել նախահաշվի մեկնաբանության մեջ:
6. Ֆինանսական նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով գործուղումների համար նախատեսվող գումարը կարող է օգտագործվել ինչպես տեղական, այնպես էլ օտարերկրյա գիտական միջոցառումներին մասնակցելու համար: Գործուղման նպատակը և դրա հետ կապված բոլոր ծախսերը պետք է հիմնավորվեն նախահաշվի մեկնաբանության մեջ: Մինչև երկու շաբաթ տևողությամբ գործուղումների համար օրապահիկը և գիշերավարձը պետք է հաշվարկել ըստ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2335-Ն որոշմամբ սահմանված ծախսերի չափերի: Երկու շաբաթը գերազանցող գործուղումների համար նախագծի հիմնական կատարողները կարող են հայցել ամսական մինչև 1 500 (հազար հինգ հարյուր) ԱՄՆ դոլարին համարժեք ՀՀ դրամ,

ընդ որում՝ տարեկան կտրվածքով օտարերկրյա գործուղումների ընդհանուր ժամանակը չպետք է գերազանցի երկու ամիսը:

7. Փորձարարական բնույթի թեմաների համար ֆինանսական նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով կարող է նախատեսվել ենթապայմանագրային համագործակցություն. տվյալ գիտական թեմայի իրականացման համար որոշակի գումար կարող է հատկացվել ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձանց: Ենթապայմանագրային համագործակցության դեպքում Խմբի ղեկավարը ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձանց հետ կնքում է պայմանագիր և այն համաձայնեցնում Կոմիտեի հետ:

8. Ֆինանսական նախահաշվի մեկնաբանության մեջ յուրաքանչյուր ենթապայմանագրային համագործակցության համար պետք է ներկայացնել առանձին հիմնավորում:

9. Նյութերի ձեռք բերման համար նախատեսված գումարը չպետք է գերազանցի «Այլ ծախսեր» հոդվածով նախատեսված գումարի 20 տոկոսը:

10. Ֆինանսական նախահաշվի «Վերադիր ծախսեր» հոդվածով նախատեսվում են գիտական կազմակերպության (բուհի) տնօրենի (ռեկտորի) իրավասությանը թողնված ֆինանսական միջոցները, որոնցով տնօրենը (ռեկտորը) ապահովում է գիտական կազմակերպության (բուհի գիտական մասի) գործունեությունը և ստեղծում թեմայի կատարման համար անհրաժեշտ պայմաններ: Վերադիր ծախսերը չպետք է գերազանցեն դրամաշնորհի «Այլ ծախսեր» հոդվածով նախատեսված գումարի 10 տոկոսը:

11. Նախագծի իրականացման անհրաժեշտությունից ելնելով՝ նախագծի ֆինանսական նախահաշվի «Այլ ծախսեր» հոդվածով հատկացված գումարը, Կոմիտեի համաձայնությամբ, կարող է վերաբաշխվել տարեկան մեկ անգամ՝ չգերազանցելով նրա 10 տոկոսի չափը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ՆԱԽԱԳԱՀ  
ՊԱՐՈՆ Ս. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆԻՆ

ՔԱՂԱՔԱՅԻ \_\_\_\_\_  
(անուն հայրանուն)  
\_\_\_\_\_ ից  
(ազգանուն)  
\_\_\_\_\_ (հասցե)  
\_\_\_\_\_ (հեռախոս)

### Դ Ի Մ Ո Ւ Մ

Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության պայմանագրային (թեմատիկ) ֆինանսավորման շրջանակներում Երկակի նշանակության ծրագրերի ֆինանսական աջակցության գիտական թեմաների հայտերի ընտրության մրցույթին մասնակցելու նպատակով ներկայացնում եմ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

ծրագրի նախագիծը:

Ինչդրում եմ սահմանված կարգով ընթացք տալ:

Դիմող՝ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017թ.